北京市公安局顺义分局

2024年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《政府信息公开条例》）第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

2024年，北京市公安局顺义分局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实《政府信息公开条例》。紧紧围绕公安机关工作，秉承“以公开为常态、不公开为例外”的原则，构建服务型政府部门，切实保障人民群众的知情权、参与权、监督权和表达权。坚持维护人民群众切身利益，积极推进政务公开制度化、规范化，不断提升政府信息公开的水平和质量。

**（一）主动公开情况**

顺义分局坚持以人民需求为导向，进一步加大政府信息主动公开力度，充分发挥合力、广泛利用阵地、积极开展宣传，取得了良好的社会效果。全年在《人民公安报》、《新华社》、《人民号》、《北京青年报》、《法治进行时》、顺义电视台等45家市级、区级主流媒体共刊发我局相关报道287篇。双微平台共发布微博942条、微信630条。以上发布内容深受市民欢迎。

**（二）依申请公开情况**

2024年，顺义分局接收政府信息公开申请7件，办结10件。其中，“部分公开”4件，占总数的44.4%；“不予公开”3件，占总数的33.3%（属于其他法律行政法规禁止公开1件、过程性信息2件）；“无法提供”3件，占总数的33.3%（本机关不掌握相关政府信息）。

**（三）政府信息资源的规范化、标准化管理情况**

顺义分局在市局领导下，将对外服务事项进行“全目录、全流程”梳理，建立包括公开事项的名称、内容、公开属性、主体、时限、方式、依据等要素在内的公开标准模板，形成了一套公开标准目录并在市政府网站公开。公开内容逐步覆盖了权力运行全流程、政务服务全过程，公开制度体系基本完备，公开实效也进一步提升。

**（四）政府信息公开平台建设情况**

顺义分局在强化“两微”（微博、微信）建设基础上，积极拓宽公开渠道，利用抖音短视频账号，先后牵动相关单位做好涉警舆情806起，正式撰写新闻口径及工作报告183次，涉及敏感舆情时，动态掌握案件办理进展，迅速反应、准确研判、梯次发布，全面掌控了舆论主动权，实现了舆情整体平稳。

**（五）政府信息公开监督保障及教育培训情况**

顺义分局在顺义区顺平西路10号信访接待室设立政府信息公开申请受理点，配备3名兼职人员（民警2人，辅警1人）。教育培训方面，2024年分局举办培训班4次，培训人员15人次。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 224744 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 1547657 | | |
| 行政强制 | 14361 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 286.7735 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （七）总计 | | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、政府信息公开工作存在的主要问题和改进情况

2024年，我局在接收、办理政府信息公开申请方面取得了明显成效，但仍存在工作流程简单、政策解读不够深入等问题，导致存在部分政府信息公开引发行政复议的情况。

改进情况：

一是重视工作时效。在接收、办理政府信息公开申请时，提高工作人员对政府信息公开工作重要性的认识，严格落实时限要求，逐项进行档案留存，确保高质量完成每项申请。

二是完善工作流程。组织职能部门和基层派出所对收到的政府信息公开申请进行会商、研判，提前与顺义区司法局沟通，确保政府信息公开答复内容的准确性，减少因政府信息公开答复所引发的行政复议、行政诉讼。

1. 其他需要报告的事项

2024年，我局办理的政府信息公开申请中，没有收取信息处理费的情况，发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。

如需了解更多政府信息，请登录北京市公安局政府网站查询（网址:http://gaj.beijing.gov.cn/）。